

**PREGÃO PRESENCIAL N° 01/2019**

**EDITAL N° 01/2019 - PROCESSO N° 01/2019**

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO UNITÁRIO**

**DATA DA ABERTURA: 03/12/2019 ÀS 13:30 HORAS.**

O CODEVAR - Consórcio de Desenvolvimento do Vale do Rio Grande - torna público que se acha aberto o processo de licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL do tipo **MENOR PREÇO UNITÁRIO** instaurado pelo Processo n.º 01/2019 que será regido pela Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Federal 5.450/05 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93, Lei Federal 123/06 e nos termos deste edital.

A sessão pública de processamento do Pregão, será realizada no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Barretos, na **Av. Almirante Gago Coutinho n. 500, bairro rios** - Barretos - SP. Onde será iniciado às 13:30 horas do dia 03/12/2019, sendo conduzido pelo Pregoeiro e equipe de Apoio, designados pela Portaria n° 22.941/2018, cedidos pela Portaria nº 23.396/2018.

**I – OBJETO**

1 – Aquisição de triturador/ picador de galhos e troncos, novo, zero hora, conforme descrição no memorial descritivo e planilha em anexo neste Edital, e em consonância com o disposto na legislação vigente, em especial às seguintes: Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e as Leis nºs 5.889, de 8 de junho de 1973, 11.101, de 9 de fevereiro de 2005, 9.099, de 26 de setembro de 1995, 11.598, de 3 de dezembro de 2007, 8.934, de 18 de novembro de 1994, 10.406, de 10 de janeiro de 2002, e 8.666, de 21 de junho de 1993 .

**II - DA PARTICIPAÇÃO**

1 – Poderão participar deste certame licitatório todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto, e que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.

2 – Não poderão participar da licitação, empresas que estejam enquadradas nos seguintes casos:

2.1 - Tenham sido declaradas impedidas de licitar com o CODEVAR ou ainda com os municípios que o integram.

3 – Maiores esclarecimentos poderão ser obtidos pelos telefones (17) 3321-1100 (Ramal 1146).

4 – **Todo aquele que impedir, perturbar, fraudar, afastar ou procurar afastar licitantes por meio ilícito, estará incurso nas penas de 06 (seis) meses a 02 (dois) anos de detenção, conforme dispõe o artigo 335 do Código Penal Brasileiro e artigos 90, 93, e 108 da Lei n. 8666/93 com as agravantes dos crimes praticados contra a Administração Pública.**

**III - DO CREDENCIAMENTO (documentos entregues foras dos envelopes)**

1 - Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) tratando-se de representante legal:

O estatuto social, contrato social (ultima alteração) ou outro instrumento de registro comercial, pertinentes ao objeto desta licitação, no qual estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

b) tratando-se de procurador:

A procuração por instrumento público ou particular, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preços, interpor recursos, desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga. Sendo a procuração particular, a mesma deverá estar com firma reconhecida em tabelião competente.

c) A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação de acordo com modelo estabelecido no Anexo III deste Edital.

2 – O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação com foto.

3 – Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada.

4 – No caso do licitante não ter um representante na sessão e enviar seus envelopes através dos Correios, eles, terão suas propostas lançadas no sistema, porém não poderão ofertar lances, interpor recursos e nem se manifestarem nas etapas seguintes do certame.

5 – Por força da Lei Complementar nº 123/06, as microempresas – ME e as empresas de pequeno porte – EPP que tenham interesse em participar deste pregão deverão observar os procedimentos a seguir propostos:

5.1– Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº 123/06, que deverá ser feita preferencialmente de acordo com o modelo sugerido no Anexo VII deste Edital, e apresentada FORA dos Envelopes nº 1 (Proposta) e nº 2 (Habilitação);

5.2– Além da declaração acima citada, deverá também apresentar Certidão de Enquadramento (ME ou EPP) expedida pela Junta Comercial de seu Estado, conforme artigo 8º da Instrução Normativa DNRC nº 103, de 30 de abril de 2007, apresentada FORA dos envelopes nº 1 (Proposta) e nº 2 (Habilitação);

5.3– Será dado **exclusividade às empresas que se enquadrem como ME/EPP nos itens de contratação cujo valor seja de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) e em caso de bens de natureza divisível, cota de até 25% (vinte e cinco por cento) do objeto para a contratação de microempresas e empresas de pequeno porte em atendimento ao Artigo 48, inciso I e III da Lei 147/14, , que altera** a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e as Leis nºs 5.889, de 8 de junho de 1973, 11.101, de 9 de fevereiro de 2005, 9.099, de 26 de setembro de 1995, 11.598, de 3 de dezembro de 2007, 8.934, de 18 de novembro de 1994, 10.406, de 10 de janeiro de 2002, e 8.666, de 21 de junho de 1993 .

**Parágrafo único:** Em consonância com o art. 4, da Lei 10520/2002, e incisos, esta fase do certame tem o condão de identificar o representante legal da licitante e seus poderes para a prática de todos os atos inerentes ao certame, não sendo em hipótese alguma considerada como superada qualquer questão sobre habilitação ou proposta, que serão analisadas e julgadas em momento oportuno, de acordo com a estipulações legais e editalícias.

#### **IV - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

1 - A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação de acordo com modelo estabelecido no Anexo III deste Edital deverá ser apresentada fora dos Envelopes n.º 1 e 2.

2 - A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em dois envelopes timbrados, fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, os seguintes dizeres:

##### **ENVELOPE Nº 1 – PROPOSTA**

PREGÃO Nº 01/2019  
PROCESSO Nº. 01/2019  
RAZÃO SOCIAL  
TEL/FAX  
E-MAIL  
ENDEREÇO/CEP/CIDADE

##### **ENVELOPE Nº 2 – HABILITAÇÃO**

PREGÃO Nº 01/2019  
PROCESSO Nº. 01/2019

RAZÃO SOCIAL  
TEL/FAX  
E-MAIL  
ENDEREÇO/CEP/CIDADE

3 - A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em idioma brasileiro, com suas páginas numeradas sequencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração.

4 - Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, ou por qualquer processo de cópia autenticada por Cartórios de Tabelião.

#### **V - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE Nº. 01 – PROPOSTA**

1 – A proposta de preço deverá conter Modelo de Proposta – Anexo II deste edital;

2 – Deverá ser apresentada sem emendas ou rasuras, com preços expressos, em moeda corrente nacional, utilizando apenas duas casas decimais após a vírgula (Lei Federal nº 9.069/95), discriminados por item, em algarismo (UNITÁRIO e total).

3 – No preço ofertado deverão estar incluídas todas as despesas que incidam ou venham a incidir tais como: transporte, carga e descarga, impostos, taxas, encargos enfim, todos os custos diretos e indiretos necessários ao cumprimento do objeto ora licitado.

4 – Os valores apresentados pela proponente no anexo “Modelo de Proposta”, não poderão ser superiores aos valores indicados pela contratante no anexo “Planilha Orçamentária Básica”, nem os valores unitários nem tão pouco o valor total.

#### **VI - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE N.º 02 - “DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO”:**

1- O Envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir:

1.1) Comprovação de situação regular com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

1.2) Comprovação de regularidade com as Fazendas Federal em conjunto com a Previdenciária, Estadual e Municipal, conforme exigências de inciso XIII, do artigo 4º, da Lei nº 10.520/02.

1.3) Declaração Conjunta de Responsabilidade – Anexo IV deste edital.

1.4) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas emitida pelo Poder Judiciário do Trabalho.

1.5) Certidão negativa de falência, concordata ou Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor de acordo com a Sumula 50 TCEP

1.6) Atestado de capacidade técnica de fornecimento dos objetos da presente licitação, emitido(s) por pessoas jurídicas de direito privado ou público, devidamente registrado na entidade competente.

1.7) Prova de inscrição no C.N.P.J;

1.8) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, nos termos do Artigo 31, Inciso I, da Lei n.º 8.666/93 e alterações

1.9) Prova de capital integralizado e registrado à data da apresentação no valor correspondente a 10% (dez por cento) do valor estimado do(os) item(s) proposto(s).

1.10) Prova de qualificação financeira, calculados da seguinte forma: Serão considerados qualificados financeiramente os licitantes cujos balanços comprovarem Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), maiores que um (> 1).

a) LG = ATIVO CIRCULANTE + REALIZÁVEL A LONGO PRAZO

PASSIVO CIRCULANTE + EXIGIVEL A LONGO PRAZO

b) S.G = ATIVO TOTAL

PASSIVO CIRCULANTE + EXIGIVEL A LONGO PRAZO

c) L.C = ATIVO CIRCULANTE

## PASSIVO CIRCULANTE

2- Se o licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da filial, excetos aqueles documentos que pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

2.1) Caso a licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante da licitação, execute o futuro contrato, deverá

apresentar toda a documentação de ambos os estabelecimentos na forma e condições previsto **neste item**.

3- Os documentos exigidos poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia autenticada ou, ainda, proveniente de publicação em órgão de imprensa oficial.

### **VII - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO**

1 – No horário e local indicado no preâmbulo deste Edital será aberta a sessão de processamento deste Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame, com duração de 15 (quinze) minutos, podendo ser prorrogado, se houver necessidade, a critério do pregoeiro.

2 – Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão à Equipe Técnica a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o modelo no Anexo III deste Edital, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

2.1 – Iniciada a abertura do primeiro envelope “proposta”, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a impossibilidade de admissão de novos participantes no certame.

3 – A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas, cujo objeto não atenda as especificações, quantidades, prazos e condições fixados no Edital;

4 – As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

a) A seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;

b) Não havendo pelo menos 03 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três). No caso de empate nos preços por valor unitário, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

4.1 - Para efeito de seleção será considerado o PREÇO UNITÁRIO POR ITEM do objeto desta licitação.

5 – O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

6 – Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances, aplicável inclusive em relação ao primeiro. A aplicação do valor de redução mínima entre os lances incidirá sobre o PREÇO UNITÁRIO DO ITEM, com **redução MÍNIMA entre os lances no percentual de 1% (um por cento)**.

7 – A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

8 – Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

9 – O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

10 – Após a negociação se houver o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

11 – Considerado aceitável o lance de **MENOR PREÇO UNITÁRIO**, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

12 – Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

a) substituição e apresentação de documentos, ou verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

12.1– A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

12.2 – O pregoeiro e equipe de apoio não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

13 – Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

14 – Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

15 – Havendo a participação de Empresa de Pequeno Porte e Micro Empresa no presente certame, será assegurado o privilégio de critério de desempate, conforme previsto no artigo 44 da Lei Complementar 123/06.

15.1 – Como critério de desempate, será assegurada preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento superiores) a melhor proposta classificada.

15.2 – Para efeito do disposto no item acima, caracterizado o empate, proceder-se-á do seguinte modo:

15.2.1 – A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada terá a oportunidade de apresentar novo lance no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances caracterizado empate, sob pena de preclusão;

15.2.2 – O novo preço mencionado no item anterior deverá ser inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que o objeto licitado será adjudicado em favor da detentora desta nova proposta (ME ou EPP);

15.2.3 – Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do item anterior, serão convocadas as ME's ou EPP's remanescentes, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

15.2.4 – No caso de equivalência de valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no item anterior, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

15.2.5 – Na hipótese da não contratação nos termos previstos no item 15.2.1, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

#### **VIII - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO:**

1– No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 03 (três) dias para apresentação de razões de recurso, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

2– A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

3 – Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

4 – Decidido o recurso e constatado a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

5 – O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

6 – A adjudicação será feita por **valor unitário**.

7 – Será convocado o licitante classificado, para assinatura do contrato no prazo de até 03 (três) dias úteis contados da data do recebimento do documento oficial de convocação.

8 – O prazo para que os licitantes classificados compareçam após serem convocados poderá ser prorrogado uma única vez por igual período, desde que ocorra motivo devidamente justificado.

#### **IX – DOS PRAZOS, DO LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO DESTA EDITAL**

1 – O equipamento, objeto desta licitação deverá ser entregue no município de **Barretos** mediante emissão de ordem de compra, após a assinatura do contrato constante do anexo II deste edital.

2 – A entrega deverá ocorrer no prazo de até 15 (quinze) dias úteis após o recebimento da Ordem de Compras emitida pelo município solicitante.

3 – O equipamento deverá ter garantia de 12 meses a contar da data da entrega.

#### **X - DA FORMA DE PAGAMENTO**

1 – Será pago a vista conforme liberação do FECOP (Fundo Estadual de Prevenção e Controle da Poluição – FECOP).

2 – Deverá constar no corpo da Nota fiscal, como condição de pagamento: REPASSE do FECOP.

#### **XI - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO:**

1 – Ficará impedida de licitar e contratar com o CODEVAR e as Prefeituras Municipais aderentes a este certame, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a contratada, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei federal n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, bem como não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documento falso, ensejar o retardamento da execução do objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude à execução fiscal, não assinar o contrato no prazo estabelecido e deixar de entregar a documentação exigida no certame e ainda não mantiver a proposta.

2 – Fica estabelecida multa de 20% (dez por cento) sobre o valor contratual à CONTRATADA, quando esta infringir ou deixar de cumprir quaisquer das Cláusulas Contratuais ou editalícias.

3 – Em caso de rescisão contratual, por culpa da CONTRATADA, não terá ela direito à indenização de qualquer espécie, sendo aplicável multa de 20% do valor não executado do respectivo contrato, sem prejuízo de outras sanções previstas na Lei Federal 8666/93.

#### **XII – DA CONTRATAÇÃO:**

1 – Caso a contratada descumpra qualquer dos prazos estipulados neste edital conforme repetidos nesta cláusula, poderá a seu critério a Contratante desclassificá-la ou inabilitá-la imediatamente, com publicação de sua desclassificação/inabilitação e na oportunidade convocar a próxima empresa participante do certame:

a) Prazo para devolução aos municípios do contrato / aditivo/ ata devidamente assinados – 05 (cinco) dias úteis após o recebimento dos mesmos.

b) Prazo de entrega, até 15 dias úteis após o recebimento comprovado da ordem de compra ou conforme determinação da contratante.

c) Caso a proposta readequada / contrato / atas / amostras / aditivos seja postado nos Correios, o prazo da postagem deverá estar dentro dos prazos acima estipulados devendo a empresa enviar comprovante de postagem para o e-mail constante na ata de registro de preços.

2 – Qualquer espécie de subcontratação deverá ter anuência expressa da contratante e a empresa subcontratada deverá à data da assinatura do termo de subcontratação atender todas as exigências do edital que originou o Contrato (art. 72 da Lei 8666/93).

#### **XIII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 1 – Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário.
- 2 – Os pedidos de esclarecimentos e impugnações deverão ser protocolados no Protocolo Geral – da Prefeitura Municipal de Barretos, á Avenida Almirante Gago Coutinho n. 500 bairro Rios, no horário das 08:00 às 14:00 horas.
- 3 – As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados.
- 4 – É facultada ao pregoeiro ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar do mesmo desde a realização da sessão pública.
- 5 – Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.
- 6 – Os proponentes assumirão todos os custos de preparação e apresentação de suas Propostas de Preços.
- 7 – A homologação do resultado desta licitação não implicará em direito à aquisição do objeto proposto pelo CODEVAR.
- 8 – Se o licitante vencedor recusar-se a retirar/assinar o Contrato, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, para fazê-lo, sujeitando-se o licitante desistente às sanções administrativas descritas neste edital e nas leis que o regem.
- 9 – Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Barretos.
- 10 – A autoridade competente poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.
- 11 – Para fins de aplicação da sanção administrativa previstas neste Edital, o lance é considerado proposta.
- 12 – Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca da Barretos do Estado de São Paulo.

- Anexo I - Planilha Orçamentária Básica;
- Anexo II - Modelo de Proposta ;
- Anexo III - Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação;
- Anexo IV – Declaração Conjunta de Responsabilidade;
- Anexo V - Minuta de Contrato.
- Anexo VI – Declaração ME – EPP
- Anexo VII – Relação quantitativos a ser registrado por Município

Barretos – SP, 11 novembro de 2019

**Fernando Galvão Moura**  
**Presidente do CODEVAR**

**A N E X O I**  
**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA BÁSICA**  
**EDITAL N.º 01/2019 – PROCESSO Nº 01/2019**  
**Pregão Presencial n. 01/2019**

**Objeto:** aquisição de triturador/picador de galhos e troncos, novo, zero hora.

ITEM	QUANT.	UNID.	MATERIAL	VALOR UNITÁRIO MÁXIMO R\$	VALOR TOTAL MÁXIMO R\$
1	1	Unidade	Fornecimento de triturador / picador de galhos e troncos conforme a descrição a seguir:  <b>ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS</b> <ul style="list-style-type: none"><li><b>SISTEMA DE SEGURANÇA</b> Barra vermelha inferior de parada de alimentação Trave vermelha superior da mesa de alimentação Parada, Avanço, Parada, Reverso Luz de sinalização operacional Cortina de proteção em borracha na mesa de alimentação</li><li><b>CALHA DE DESCARGA</b></li></ul>	R\$ 133.030,00	R\$ 133.030,00

			<p>Altura mínima 2,47m</p> <p>Ângulo de rotação da calha para segurança operacional até 270 graus</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>SISTEMA ELÉTRICO</b> Tensão do sistema 12Volts Luzes – parada, seta, traseira</li><li>• <b>SISTEMA DE CORTE</b> Tamanho mínimo do disco 83,8cm x 2,5cm Velocidade mínima 1400rpm Lâminas, duas com dupla face reversíveis e afiáveis em aço tipo A8 Contra faca, duas com duas faces utilizáveis</li><li>• <b>SISTEMA DE ALIMENTAÇÃO</b> Caixa retangular de alimentação, 23cm x 35,6cm mínimo Comprimento da mesa de alimentação, 63,5cm mínimo Rolo de alimentação horizontal Largura da mesa de alimentação, 1,24m mínimo</li><li>• <b>MOTOR</b> Potência, 37hp mínima Combustível, Gasolina/Diesel Cilindros, 2 Capacidade do tanque de combustível, 56,8L mínimo Tanque hidráulico, 25,7L mínimo Arrefecimento a AR</li><li>• <b>DIMENSÕES E PESO APROXIMADOS</b> Peso, 1.320kg Altura, 2,5m Largura, 2,0m Comprimento da mesa de alimentação fechada, 3,58m Comprimento da mesa de alimentação</li></ul>		
--	--	--	---	--	--

---

			aberta, 4,2m		
--	--	--	--------------	--	--

**Obs\*** O valor ofertado inclui transporte até o município solicitante, todos os custos com encargos e demais despesas a cargo da contratada;



**A N E X O II - MODELO DE PROPOSTA**

**EDITAL N.º 01/2019 – PROCESSO Nº 01/2019  
Pregão Presencial n. 01/2019**

**Objeto:** aquisição de triturador/picador de galhos e troncos, novo, zero hora.

ITEM	QUANT.	UNID.	MATERIAL	VALOR UNITÁRIO MÁXIMO R\$	VALOR TOTAL MÁXIMO R\$
1	1	Unidade	<p>Fornecimento de triturador / picador de galhos e troncos conforme a descrição a seguir:</p> <p><b>ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>SISTEMA DE SEGURANÇA</b> Barra vermelha inferior de parada de alimentação Trave vermelha superior da mesa de alimentação Parada, Avanço, Parada, Reverso Luz de sinalização operacional Cortina de proteção em borracha na mesa de alimentação</li><li><b>CALHA DE DESCARGA</b> Altura mínima 2,47m Ângulo de rotação da calha para segurança operacional até 270 graus</li><li><b>SISTEMA ELÉTRICO</b> Tensão do sistema 12Volts Luzes – parada, seta, traseira</li><li><b>SISTEMA DE CORTE</b> Tamanho mínimo do disco 83,8cm x 2,5cm Velocidade mínima 1400rpm Lâminas, duas com dupla face reversíveis e</li></ul>		

			<p>afiáveis em aço tipo A8</p> <p>Contra faca, duas com duas faces utilizáveis</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>SISTEMA DE ALIMENTAÇÃO</b> Caixa retangular de alimentação, 23cm x 35,6cm mínimo Comprimento da mesa de alimentação, 63,5cm mínimo Rolo de alimentação horizontal Largura da mesa de alimentação, 1,24m mínimo</li><li>• <b>MOTOR</b> Potência, 37hp mínima Combustível, Gasolina/Diesel Cilindros, 2 Capacidade do tanque de combustível, 56,8L mínimo Tanque hidráulico, 25,7L mínimo Arrefecimento a AR</li><li>• <b>DIMENSÕES E PESO APROXIMADOS</b> Peso, 1.320kg Altura, 2,5m Largura, 2,0m Comprimento da mesa de alimentação fechada, 3,58m Comprimento da mesa de alimentação aberta, 4,2m</li></ul>		
--	--	--	---	--	--

**Obs\*** O valor ofertado inclui transporte até o município solicitante, todos os custos com encargos e demais despesas a cargo da contratada;

Razão Social:

CNPJ:

Endereço:

Prazo de validade da proposta:

Prazo de entrega:

Prazo de Entrega:

Conta/Corrente: .....Banco/Agência: ..... Praça/Pagamento: .....

Cidade: ..... UF .....

Condição de pagamento:

Nome do representante legal responsável pela assinatura do contrato:

CPF: ..... RG: ..... SSP/....

Endereço correspondência:

Nacionalidade: ..... Estado civil: ..... Profissão: .....

e-mail

fone

Declaro que no preço acima mencionado está incluso lucro, transporte, (carga e descarga), impostos, taxas, encargos sociais e tributários.

**Local/ Data**

**Assinatura do Representante Legal**

**ANEXO III**

**DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

(Documento a ser redigido em papel timbrado da licitante)

Ao  
Pregoeiro e Equipe de Apoio

Pregão Presencial n.º 01/2019  
Processo n.º 01/2019

Prezados Senhores:

Pela presente, declaramos, para efeito do cumprimento ao estabelecido no Inciso VII do artigo 4º da Lei Federal n.º 10.520 de 17.07.2002, sob as penalidades cabíveis, que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital deste Pregão.

Local/data

\_\_\_\_\_  
(Empresa e assinatura do responsável legal)

(O licitante deverá apresentar, em impresso próprio, declaração, devidamente datada, carimbada e assinada).

**ANEXO IV**  
**DECLARAÇÃO CONJUNTA DE RESPONSABILIDADE**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2019**

(RAZÃO SOCIAL), inscrita no CNPJ/MF sob nº (NÚMERO DO CNPJ), com sede na (ENDEREÇO COMPLETO), aqui representada por (NOME E QUALIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL), para fins de participação no procedimento licitatório supra mencionado, e em cumprimento a legislação e regulamentos vigentes, às quais se submete, declara sob as penas da Lei que:

1. não está impedida de contratar com a Administração Pública, direta ou indireta dos Municípios aderentes ao referido processo licitatório realizado pelo CODEVAR;
2. não foi declarada inidônea em nenhuma esfera pelo Poder Público;
3. não existe fato impeditivo à sua habilitação;
4. não possui, entre os proprietário(s) desta empresa, nenhum titular de mandato eletivo, nas esferas públicas, federal, estadual e municipal;
5. não possui no quadro de funcionários menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de 16 anos em qualquer outro tipo de trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos;
6. que cumpre as normas relativas a saúde e a segurança do trabalho de seus empregados, excluindo no que se refere a este aspecto quaisquer responsabilidades dos Municípios aderentes;

Loca/Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

(representante legal da proponente)

**Anexo V**  
**MINUTA DE CONTRATO**

**CONTRATO PÚBLICO n.º .... /.... - FIRMADO ENTRE A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ..... E A FIRMA.....**

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ....., Estado de São Paulo, entidade de direito público interno, com sede na ..... - ..... - SP, inscrita no CNPJ sob o nº. ...., neste ato representado por ....., .....daqui por diante denominada **CONTRATANTE**, e a firma ..... com sede na ....., na cidade de ....., Estado de ....., inscrita no CNPJ sob o nº. .... e neste ato representada pelo Sr. ...., residente e domiciliado na ....., na cidade de ....., Estado de ....., portador do doc. R.G. .... e CPF ....., daqui por diante denominada **CONTRATADA**, têm entre si justo e acertado, conforme cláusulas abaixo:

**CLÁUSULA 1ª - DO OBJETO**

1 – fornecimento de triturador de galhos referente ao Pregão Presencial nº. ...., realizado pelo CODEVAR, em conformidade com o pedido feito através do Processo Administrativo .....

**CLÁUSULA 2ª - DA EXECUÇÃO**

1 – A CONTRATADA entregará o equipamento, objeto deste Contrato, por ter sido vencedora do Pregão Presencial nº. ...., instaurado em ..... pelo processo administrativo n.º ....., realizado pelo CODEVAR, o qual em conformidade com a Lei nº. 8.666/93 e alterações passa a fazer parte integrante deste Instrumento Público.

**CLÁUSULA 3ª - DO PREÇO**

1 – O preço ofertado pela contratada e aceito pela Contratante é de R\$ .....

2 – No preço proposto estão incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, com: transportes (carga e descarga), tributos, impostos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, veículo, mão de obra, combustível e demais custos necessários ao fornecimento e execução dos serviços contratados.

**CLÁUSULA 4ª - DA CONDIÇÃO DE PAGAMENTO**

4.1 – Será pago a vista conforme liberação do FECOP (Fundo Estadual de Prevenção e Controle da Poluição – FECOP).

4.2 – Deverá constar no corpo da Nota fiscal, como condição de pagamento: REPASSE do FECOP.

**CLÁUSULA 5ª - DO REAJUSTE**

1 – Os preços propostos serão fixos e irrevogáveis.

**CLÁUSULA 6ª – DO LOCAL E DOS PRAZOS**

6.1 – o equipamento, objetos desta licitação deverá ser entregue no município de **Barretos** mediante as ordens de compra, após a assinatura do contrato constante do anexo II deste edital.

6.2 – A entrega deverá ocorrer no prazo de até 15 (quinze) dias úteis após o recebimento da Ordem de Compras emitida pelo município solicitante.

6.3 – O equipamento deverá ter garantia de 12 meses a contar da data da entrega.

### **CLÁUSULA 7ª - DA DOTAÇÃO**

1 – O saldo da dotação orçamentária existente suporta a realização desta Despesa e está de acordo com a Lei nº..... de ....., que aprova o Orçamento para o exercício de ....., e tem a seguinte classificação:

.....

### **CLÁUSULA 8ª - VALOR GLOBAL DESTES TERMOS CONTRATUAIS**

1 – Para todos os fins de direito, o valor deste contrato é de R\$ ..... (.....).

### **CLÁUSULA 9ª - DAS RESPONSABILIDADES, DIREITOS E OBRIGAÇÕES**

#### **1 - DA CONTRATADA**

- 1.1 Responsabilizar-se pelos encargos previdenciários, tributários, trabalhistas, fiscais e sociais, que venham a incidir sobre a execução deste Contrato;
- 1.2 Responsabilizar-se por danos causados diretamente à CONTRATANTE, ou a terceiros, por sua culpa ou dolo, em que se verificarem falhas na entrega, sendo que a fiscalização designada pela CONTRATANTE não diminui ou exclui esta responsabilidade.
- 1.3 Atender as solicitações da CONTRATANTE, em qualquer horário com presteza, atenção, e zelo.

#### **2- DA CONTRATANTE**

- 2.1 Direito de rejeitar quaisquer produtos/ serviços se não fornecido de acordo com as normas estabelecidas.
- 2.2 Direito regressivo contra a CONTRATADA no caso de indenização ou reparação a terceiros em razão do fornecimento dos serviços, objeto deste Contrato.
- 2.3 A entrega será fiscalizada por um representante da CONTRATANTE, especialmente designado.
- 2.4 Ficam nomeados como gestor/fiscal deste contrato e seu substituto, respectivamente, os indicados abaixo:

#### **GESTOR**

Nome:

RG:

CPF:

Matrícula:

Lotação:

Telefone:

E-mail.

#### **SUBSTITUTO**

Nome:

RG:

CPF:

Matrícula:

Lotação:

Telefone:

E-mail.

**CLÁUSULA 10ª - DAS ALTERAÇÕES**

1 – As alterações do objeto contratual poderão ocorrer até o limite dos termos do Artigo 65, da Lei 8.666/93 e alterações.

**CLÁUSULA 11ª - DA RESCISÃO**

1 – A rescisão contratual poderá ocorrer nas hipóteses previstas nos Artigos 77 a 80, da Lei 8.666/93 e alterações.

**CLÁUSULA 12ª - DAS PENALIDADES**

1 – Fica estabelecida multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor contratual à CONTRATADA, quando esta infringir ou deixar de cumprir quaisquer das Cláusulas Contratuais.

2 – Em caso de rescisão contratual, por culpa da CONTRATADA, não terá ela direito à indenização de qualquer espécie, sendo aplicável multa de 20% do valor do contrato, sem prejuízo de outras sanções previstas na Lei Federal 8.666/93.

3 – Ficará impedida de licitar e contratar com a CONTRATANTE, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei Federal n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, bem como não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documento falso, ensejar o retardamento da execução do objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato e comportar-se de modo inidôneo.

**CLÁUSULA 13ª - DO FORO**

1 – Fica eleito o Foro da Comarca de ....., Estado de São Paulo, para dirimir eventuais dúvidas deste Contrato, com renúncia a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

2 – E por estarem assim, justos e contratados, assinam o presente Instrumento público em 03 (três) vias de igual teor e para um só efeito, e que depois de lido no todo e achado conforme, vai devidamente assinado pelas partes e pelas testemunhas a tudo presentes.

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ....., Estado de São Paulo, .... de ..... de .....**

**PREFEITO MUNICIPAL**

**CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**

**Anexo VI**

**DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

(Documento a ser redigido em papel timbrado da licitante)

Ao Pregoeiro e Equipe de Apoio

Pregão nº 01/2019

Edital nº 01/2019

Processo nº 01/2019

Prezados Senhores:

A empresa ....., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº ....., com sede na cidade de ....., estado de ....., na Av/Rua ....., nº ....., bairro ....., telefone (...) ....., por intermédio de seu representante legal, o Sr(a) ....., portador(a) do documento de RG nº ... e CPF nº ..., **DECLARA**, sob as penas da Lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que é **MICROEMPRESA** ou **EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, nos termos de enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do Pregão Presencial nº 01/2019, realizado pelo CODEVAR.

Local/data

\_\_\_\_\_  
(Empresa e assinatura do responsável legal)

(O licitante deverá apresentar, em impresso próprio, declaração, devidamente datada, carimbada e assinada).